

JONAVOS R. BUKONIŲ MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

**2022-2023 M. M.
PRADINIO IR PAGRINDINIO
UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS**

2022, Bukonys

TURINYS

Skyriaus Nr.	Skirsnio Nr.	Pavadinimas	Puslapio Nr.
I		BENDROSIOS NUOSTATOS	4
II		UGDYMO ORGANIZAVIMAS	4
	1.	Mokslo metų trukmė	4
	2.	Mokyklos ugdymo plano rengimas	6
	3.	Ugdymo veiklų įgyvendinimas	8
	4.	Individualaus plano sudarymas. Mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimas	11
	5.	Mokymosi krūvio reguliavimas	12
	6.	Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą	13
	7.	Asmenų, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą, ugdymo organizavimas	14
	8.	Laikinių mokymosi grupių sudarymas	15
	9.	Mokinių mokymo namie organizavimas	15
	10.	Ugdymo organizavimas grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu pagal pagrindinio ugdymo programą	15
III		PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	16
	1.	Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo ypatumai	16
	2.	Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai	17
IV		PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	18
	1.	Pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimo ypatumai	18
	2.	Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai	18
V		MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SIŪLYMŲ (IŠSKYRUS ATSIKIRANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS	22
	1.	Bendrosios nuostatos	22
	2.	Individualaus ugdymo plano rengimas	22

	3.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas	23
	4.	Švietimo pagalbos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, teikimas	24
	5.	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie	24
VI	Priedo Nr.		
	1	Neformaliojo švietimo programos 1-8 kl.	25
	2	Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti 1-4, 5-8 kl.	26
	3	Pradinio ir pagrindinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu	27

PRITARTA

Jonavos r. Bukonių mokyklos –
daugiafunkcio centro tarybos
2022 m. rugpjūčio 31 d. protokolu Nr. 1S-3

PATVIRTINTA

Jonavos r. Bukonių mokyklos –
daugiafunkcio centro direktoriaus
2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 1V-43

JONAVOS R. BUKONIŲ MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2022-2023 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos r. Bukonių mokyklos – daugiafunkcio centro (toliau - Mokyklos) 2022-2023 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Mokyklos ugdymo planas) parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir kitais teisės aktais reglamentuoja pradinio ir pagrindinio ugdymo programų, pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos, neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą.

2. Mokyklos ugdymo plano tikslas – apibrėžti bendruosius pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus mokyklos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Mokyklos ugdymo plano uždaviniai:

3.1. tenkinti mokinių individualius ugdymosi ir saviraiškos poreikius;

3.2. nustatyti dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičių kiekvienoje klasėje, skirtą dalykų programoms įgyvendinti;

3.3. numatyti būdus ugdymo turiniui Mokykloje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius.

4. Mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Bendruosiuose ugdymo planuose ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

5. Mokyklos ugdymo plane Mokyklos ugdymo turinys įgyvendinamas, vadovaujantis Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytais teisės aktais ir dokumentais.

6. Mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimui ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams vadovaujantis demokratiškumo, prieinamumo, lankstumo ir bendradarbiavimo principais, remiantis švietimo stebėsenos, mokinių NMPP rezultatais, konkrečiais mokinių ugdymo(si) poreikiais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, mokyklos įsivertinimo duomenimis, atsižvelgiant į tėvų (globėjų) pageidavimus dėl dorinio ugdymo pasirinkimo, neformaliojo švietimo ugdymo organizavimo.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

7.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.; pabaiga – 2023 metų rugpjūčio 31 d.

7.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos (35 savaitės), 5–8 klasių mokiniams – 185 ugdymo dienos (37 savaitės).

7.3. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.
Vasaros atostogos	1-4 kl. mokiniams – 2023 m. birželio 9 d. – rugpjūčio 31 d. 5-8 kl. mokiniams – 2023 m. birželio 23 d. – rugpjūčio 31 d.

8. 2022-2023 mokslo metų ugdymo procesas skirstomas į pusmečius:

Klasė	I pusmetis	II pusmetis
1-4	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d. 94 mokslo dienos	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 9 d. 81 mokslo diena
5-8	2022 m. rugsėjo 1 d. – 2023 m. sausio 31 d. 94 mokslo dienos	2023 m. vasario 1 d. – 2023 m. birželio 23 d. 91 mokslo diena

9. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka, trukmė – 1 kl. – 35 min., 2 -10 kl. - 45 min. Pamokų laikas:

Pamoka	1 kl.	2-8 kl.
1	8.30 – 9.05 val.	8.30 – 9.15 val.
2	9.25 – 10.00 val.	9.25 – 10.10 val.
3	10.20 – 10.55 val.	10.20 – 11.05 val.
4	11.20 – 11.55 val.	11.20 – 12.05 val.
5	12.35 – 13.10 val.	12.35 – 13.20 val.
6	13.30 – 14.05 val.	13.30 – 14.15 val.
7	14.25 – 15.00 val.	14.25 – 15.10 val.

10. Mokinių poilsiai skirtų pertraukų trukmė: viena – 30 min., viena – 15 min., kitos – po 10 min.

11. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nustatoma Mokyklos ugdymo plano 3 priede.

ANTRASIS SKIRSNIS MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

12. Mokyklos vadovo 2022 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. 1V-40 sudaryta darbo grupė, vadovaujama mokyklos direktorės, parengė vieneriems mokslo metams bendrą Mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo programų įgyvendinimo planą. Mokyklos ugdymo plano projektas derinamas su Mokyklos taryba, su Jonavos rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus įstaigą kuriojančia vyriausiąja specialiste. Mokyklos ugdymo planą tvirtina Mokyklos direktorius iki 2022 m. rugpjūčio 31 d.

13. Mokyklos ugdymo plane, atsižvelgiant į Mokyklos kontekstą, Mokytojų tarybos posėdyje (2022 m. rugpjūčio 31 d. protokolo Nr. 2S-6) priimti susitarimai dėl mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimo::

Eil. Nr.	UP objektas	Pastabos, nuorodos į Mokyklos ugdymo planą, kitus šaltinius/ dokumentus
1.	1-8 klasių mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius	Mokyklos UP p. 57, 77
2.	Ugdymo proceso organizavimo forma	Mokyklos UP p. 9
3.	Švietimo pagalbos teikimas	Mokyklos UP p. 42-45. Jonavos r. Bukonių mokyklos – daugiafunkcio centro švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarka (2017-08-30 įsakymo Nr.1V-95, www.bukoniumokykla.lt)
4.	Informacinių technologijų naudojimas, skaitmeninio turinio kūrimas, informatinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse	Mokyklos UP p. 64
5.	Neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla ir organizavimas	Mokyklos UP 1 priedas. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – ne mažiau 5 mokiniai suderintas Mokyklos tarybos posėdyje (2021 m. rugpjūčio 30 d. protokolo Nr. 1S-3). BUP p. 79, 80 Neformaliojo ugdymo valandos / pamokos trukmė – 45 min. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

6.	Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimas	Mokyklos UP 2 priedas.
7.	Priemonės dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo	5-8 kl. mokiniams skiriama po 1 pamoką lietuvių k. ar matematikos ilgalaikiai konsultacijai iš pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti.
8.	Konkrečiose klasėse įgyvendinama: Žmogaus saugos bendroji programa, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, Ugdymo karjerai programa, prevencinė programa „Savu keliu“.	Mokyklos UP p. 14.
9.	Pamokų / dienų skaičius, skirtas mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai.	Mokyklos UP p. 15. 1-4 klasių mokiniams skiriama 11 dienų per mokslo metus, 5-8 klasių mokiniams – 10 dienų per mokslo metus.
10.	Ugdymo programų įgyvendinimo ypatumai ir ugdymo turinio planavimo laikotarpiai.	<ol style="list-style-type: none"> 1–8 klasių privalomųjų dalykų ilgalaikiai planai, neformaliojo vaikų švietimo programos, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programos planuojamos vieneriems mokslo metams; privalomųjų dalykų ilgalaikiai planai iki rugpjūčio 31 d. suderinami metodinėse grupėse ir teikiami derinti Mokyklos vadovams; neformaliojo vaikų švietimo, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas iki rugpjūčio 31 d. mokytojai suderina metodinėse grupėse, su Mokyklos vadovais ir teikia tvirtinti direktoriui; programas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams pagal Mokyklos vaiko gerovės komisijos ir Švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas mokytojai rengia pusmečiams, suderina Mokyklos vaiko gerovės komisijoje ir teikia tvirtinti direktoriui iki rugsėjo 16 d. Atvykus naujiems mokiniams, kurie turi specialiųjų ugdymosi poreikių, reikiamos programos parengiamos per 10 kalendorinių dienų, suderinamos Mokyklos vaiko gerovės komisijoje ir teikiamos tvirtinti direktoriui; planuodami ugdymo turinį mokytojai ilgalaikiuose ir trumpalaikiuose planuose planuoja ir mokinių pažangos bei pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymo(si) tikslais,

		<p>atsižvelgdami į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus, vertinimo metodus mokytojai derina tarp savęs, aptaria su mokiniais ir jų tėvais (globėjais).</p> <p>6. rengiant ilgalaikius mokomųjų dalykų veiklos planus mokytojai naudojami leidyklų siūlomais pagal atnaujintas programas parengtais mokytojų knygose esančiais planais arba pagal Mokyklos formą pačių parengtais.</p>
--	--	--

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

14. Mokykla, planuodama ugdymo turinį, įgyvendins šias prevencines ir integruojamąsias programas:

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Laikotarpis	Integracija į mokomuosius dalykus	Integracija į kitas mokyklos veiklas
1.	Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencinė programa „Savu keliu“ 1-8 kl.	Per visus mokslo metus	<ul style="list-style-type: none"> · dorinis ugdymas · biologija · gamta ir žmogus · žmogaus sauga · chemija 	<ul style="list-style-type: none"> ● kl. valandėlių metu ● prevencinių renginių metu ● neformalaus vaikų švietimo metu
2.	Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa 1-8 kl.	Per visus mokslo metus	<ul style="list-style-type: none"> · dorinis ugdymas · lietuvių kalba ir literatūra · istorija · gamta ir žmogus · biologija · fizinis ugdymas · technologijos 	<ul style="list-style-type: none"> ● kl. valandėlių metu ● renginių, veiklų išvykų, edukacijų metu ● neformalaus vaikų švietimo metu ● specialistų organizuojamų užsiėmimų metu
3.	Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa 5-8 kl.	Per visus mokslo metus	<ul style="list-style-type: none"> · lietuvių kalba ir literatūra · istorija · muzika · technologijos · dailė · dorinis ugdymas · gamta ir žmogus · biologija · geografija 	<ul style="list-style-type: none"> ● kl. valandėlių metu ● renginių, veiklų išvykų, edukacijų metu ● neformalaus vaikų švietimo metu

4.	Ugdymo karjerai programa 1-8 kl.	Pagal atskirą planą	· visi mokomieji dalykai	<ul style="list-style-type: none"> • kl. valandėlių metu • karjeros ugdymui užsiėmimų metu • renginių, išvykų, edukacijų metu
5.	Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas 1-4 kl.	Per visus mokslo metus	· visi mokomieji dalykai	<ul style="list-style-type: none"> • užsiėmimai IT kabinete, mokant informacinių komunikacinių technologijų pradmenų • neformalaus vaikų švietimo metu
6.	Informacinių technologijų integruojamoji programa 5-8 kl.	Per visus mokslo metus	· visi mokomieji dalykai	<ul style="list-style-type: none"> • užsiėmimai IT kabinete
7.	Antikorupcinio ugdymo programa	Per visus mokslo metus	· dorinis ugdymas · istorija	<ul style="list-style-type: none"> • kl. valandėlių metu • renginių, veiklų, išvykų, edukacijų metu
8.	Žmogaus saugos bendroji programa 1-4 kl.	Per visus mokslo metus	· visi mokomieji dalykai	<ul style="list-style-type: none"> • kl. valandėlių metu • renginių, veiklų, išvykų, edukacijų metu

15. Mokykla, planuodama ugdymo turinį, organizuos šias ugdymo veiklas:

Eil. Nr.	Veikla	Klasės	Valandų skaičius	Data	Vykdytojai
1.	„Mokslo ir žinių diena“	1-8	4 val.	Rugsėjo 1 d.	Dalykų mokytojai
2.	Europos kalbų dienos veiklos	1-8	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Rugsėjo 26 d.	Dalykų mokytojai
3.	Pilietiškumo ugdymo veiklos: 1. Vasario 16-ajai paminėti; 2. Kovo 11-ajai paminėti.	1-8	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Vasario mėn. Kovo mėn.	Istorijos mokytoja

4.	„Sveikos mitybos diena“	1-8	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Lapkričio mėn.	Technologijų mokytoja, sveikatos priežiūros specialistė
5.	Kalėdinė popietė	1-4	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Gruodžio mėn.	1-4 kl. mokytojai
6.	Ugdymo karjerai veiklos	1-8	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Lapkričio ir birželio mėn. pagal atskirą planą	Dalykų mokytojai
7.	Gimtosios kalbos puoselėjimui skirtos veiklos.	1-8	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Vasario ir kovo mėn. pagal atskirą planą	Dalykų mokytojai
8.	Skaitymo diena	1-8	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Balandžio mėn.	Dalykų mokytojai
9.	Išvykų diena	1-8	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai
10.	Kultūros paso užsiėmimai	1-8	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai

Pastaba: datos ir atsakingi asmenys gali keistis dėl iš anksto negalimų numatyti aplinkybių.

Ugdymo veikla organizuojama pagal parengtą veiklų planą, organizuojama mokykloje, jos teritorijoje, už mokyklos ribų (įstaigose, muziejuose, kultūros objektuose ir kt.). Atsakingas ugdymo veiklos vykdytojas parengia programą pagal susitartą formą. Mokinio mokymosi laikas išvykose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką pagal pamokų trukmę.

16. Socialinė - pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma. Jai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus. Socialinė-pilietinė veikla mokykloje organizuojama pagal Jonavos r. Bukonių mokyklos – daugiafunkcio centro socialinės-pilietinės veiklos organizavimo tvarką (2017-08-30 įsakymo Nr.1V-95, www.bukoniumokykla.lt). Socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroninio dienyno „Tamo“ skiltyje „Socialinė-pilietinė veikla“. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu

Nr. A1-317, „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

17. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi.

18. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

18.1. atvykęs mokytis iš užsienio;

18.2. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

18.3. mokiniui, kuris yra mokomas namie pagal pagrindinio ugdymo programą.

19. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams) ir Mokyklos vadovams, švietimo pagalbos specialistams. Sudarant individualų ugdymo planą atsižvelgiama į Mokykloje turimą informaciją apie mokinį ir jo mokymosi pasiekimus. Mokinio individualiame plane numatomi mokymosi uždaviniai, mokinio indėlis į mokymąsi, apibrėžti sėkmės kriterijai, numatyta reikiama mokymosi pagalba.

20. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą:

20.1. pritaiko Bendrąjį ugdymo planą;

20.2. numato specialiąsias pamokas;

20.3. teikia mokymosi pagalbą, padedančią įveikti mokymosi sunkumus, kylančius dėl specialiųjų ugdymosi poreikių;

20.4. per mokslo metus gali keisti specialiųjų pamokų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų skaičių;

20.5. gali intensyvuoti mokiniui teikiamą specialiąją pagalbą ar mokymo pagalbą nustatytą laikotarpį, skirdama papildomų ugdymo valandų kiekvienam mokiniui individualiai;

20.6. užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo tęstinumą ir nuoseklumą.

21. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis:

21.1. Ugdymo programų aprašu, Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą;

21.2. Jonavos r. Bukonių mokyklos – daugiafunkcio centro vaikų ir mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu (2017-08-30 įsakymo Nr.1V-95, www.bukoniumokykla.lt).

22. Mokytojas, planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis – išvada apie vaiko pasiekimus (jei mokinys lankė priešmokyklinę grupę), švietimo pagalbos specialisto, jei buvo teikta pagalba, parengtomis rekomendacijomis. Mokytojai, planuodami mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, atsižvelgia į pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

23. Pusmečio mokinių pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne „TAMO“.

24. 1 – 4 klasių mokinių pasiekimai fiksuojami atitinkamose elektroninio dienyne „TAMO“ skiltyse įrašant mokinio pasiektą mokymosi lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrojoje programoje.

25. Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą, pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami. Pažangai ir pasiekimams vertinti taikomas formuojamasis ugdomasis (žodžiu ar raštu), diagnostinis ir apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas.

26. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą:

26.1. pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatas fiksuojamas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą;

26.2. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti – matematikos ilgalaikė konsultacija, lietuvių kalbos ilgalaikė konsultacija;

26.3. dorinio ugdymo (etikos ar tikybos (katalikų), žmogaus saugos mokymosi pasiekimai vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

26.4. fizinio ugdymo, dailės, muzikos ir technologijų mokymosi pasiekimai vertinami 10 balų vertinimo sistema;

27. Atsiradus specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių, jų pasiekimai fizinio ugdymo pamokose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

28. Daugiau dėmesio skiriama mokyti padedančiam formuojamajam vertinimui, t. y. mokinio mokymosi stebėjimui, laiku teikiamam atsakui (grįžtamajam ryšiui) ir ugdymo turinio pritaikymui. Diagnostiniu vertinimu nustatomi mokinio pasiekimai ir pažanga tam tikro mokymosi etapo pradžioje ir pabaigoje, numatomi tolesnio mokymosi žingsniai, suteikiama mokymosi pagalba sunkumams įveikti.

29. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) rezultatus:

29.1. pritaiko mokymą pagal mokinio gebėjimus, kad jis galėtų siekti aukštesnių rezultatų;

29.2. užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę Mokykloje (ypač mokytojams, dirbantiems su ta pačia klase), remiasi vertinimo metu sukaupta informacija;

29.3. informuoja mokinių tėvus (globėjus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir Mokyklos nustatyta tvarka, prireikus koreguoja mokinio individualų ugdymo planą. Kartu su mokinių tėvais (globėjais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato, kaip juos gerinti ir pritaikyti turinį.

30. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime Mokykla dalyvauja Jonavos rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus arba Mokyklos direktoriaus sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

31. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), Mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas 1-4, 5-10 klasių pamokų tvarkaraštis.

32. Mokyklos vadovai vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną.

33. Ugdymo turinys įgyvendinamas pagal Mokyklos ugdymo plane nustatytą privalomų savaitinių pamokų skaičių.

34. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą, ir penktosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais). Kitų klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 75, 109 punktuose.

35. Esant poreikiui, mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir/arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio

mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai) elektroniniu dienynu „Tamo“ ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

36. Per dieną 1 klasėje negali būti daugiau kaip 5 pamokos, 2–4 klasėse – 6 pamokos, 5–8 klasėse – 7 pamokos.

37. Pamokos trukmė 1 klasėje - 35 min., kitose klasėse – 45 min. Jeigu ugdymo procesas yra organizuojamas kitokia mokymosi forma (projekto, didaktinio žaidimo, kūrybinio darbo ar kt.), nepertraukiamas mokymosi laikas gali būti koreguojamas, tačiau nepertraukiamo mokymosi trukmė neturi būti ilgesnė kaip 90 min. Šio punkto nuostatos netaikomos mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimams, vykdomiems pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintas mokymosi pasiekimų patikrinimų programas ir mokymosi pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą.

38. Pertraukos skiriamos mokiniams pailsėti, pavalgyti, jų fiziniam aktyvumui. Pertraukų trukmė ne trumpesnė kaip 10 min. Viena ilgoji 30 min. pertrauka skirta pietums.

39. Mokiniai, lankantys Jonavos J. Miščiukaitės meno mokyklą ar Jonavos KKSC pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, nuo dailės, muzikos, fizinio ugdymo pamokų lankymo, mokinių ir jų tėvų (globėjų) pageidavimu, neatleidžiami ir lanko šių dalykų pamokas Mokykloje.

40. Mokiniais per dieną negali būti skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai būtinai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų. Kontrolinių darbų vykdymo laiką klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje, nurodydami informaciją elektroninio dienyno „Tamo“ skiltyje „Atsiskaitomieji darbai“.

41. Namų darbai turi atitikti mokinio galias, skirti grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi planuoti. Namų darbai neužduodami atostogoms, neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti. Namų darbus skyręs mokytojas informuoja mokinius pamokoje žodžiu ir tą pačią dieną (vėliausiai iki 15.30 val.) fiksuoja elektroninio dienyno „Tamo“ skiltyje „Namų darbai“. Mokykloje esant mokinių, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudarytos sąlygos juos atlikti Mokykloje (namų darbų ruošos erdvė, pailgintos dienos grupė) arba Bukonių ir Liepių vaikų dienos centruose.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

42. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių pasiekimų. Kiekvieno mokinio mokymosi procesas Mokykloje nuolat stebimas, siekiant laiku pastebėti mokinių pasiekimus ir suteikti reikiamą pagalbą. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama pagal Mokyklos švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarką (2017-08-30 įsakymo Nr. IV-95, www.bukoniumokykla.lt), kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

- 42.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;
- 42.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;
- 42.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;
- 42.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;
- 42.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;
- 42.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

42.7. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;

42.8. kitais Mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

43. Mokykla ugdymo procese laiku užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).

44. Mokyklos direktoriaus įsakymu paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą.

45. Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiskai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

46. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio, pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

46.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir/ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

46.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);

46.3. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

46.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

46.5. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

46.6. informuoja Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją;

46.7. prieš pradėdamas mokiniui mokytis Mokykloje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais) aptaria poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

46.7.1. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus;

46.7.2. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, Mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, Mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinio individuali pažanga, pasiekimai. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukiama Mokyklos vaiko gerovės komisija. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS

47. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

48. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasėje sudaromos laikinosios grupės:
- 48.1. minimalus laikinosios grupės dydis – 5 mokiniai;
- 48.2. 1-8 klasėse doriniam ugdymui sudaromos laikinosios grupės iš gretimų klasių mokinių, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą (katalikų), ir etiką;
- 48.3. mokymosi, švietimo pagalbai teikti (ilgalaikės, trumpalaikės konsultacijos) sudaromos laikinosios grupės.

DEVINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

49. Mokinių ugdymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V – 1405, Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 2 skyriaus vienuoliktojo skirsnio nuostatas.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAS

50. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių gyvybei, laikotarpiu arba esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

51. Mokykla, planuodama organizuoti ugdymo procesą nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

52. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinamos mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Mokykla sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje.

53. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, užtikrina visų mokymui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą. Mokykloje yra įdiegta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo platforma (Google G Suite), kurioje mokytojai gali dalintis veiklomis, kūrybinėmis užduotimis, prevencinės veiklos vykdymo idėjomis.

54. Mokykla gali priimti sprendimą mokiniams, kurie mokosi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu: 5 – 8 klasių mokiniams iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus.

55. Mokykla, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 2 val. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos

ypatumus ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

56. Pradinio ugdymo bendrųjų programų turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

57. Minimalus pamokų skaičius Pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę:

Klasė Dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso skiriama pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba ar etika)	35/35 (1/1)	35/35 (1/1)	35/35 (1/1)	35/35 (1/1)	140 (4)
Lietuvių kalba	280 (8)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	1015 (29)
Užsienio kalba (anglų)	0	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	140 (4)	175 (5)	140 (4)	175 (5)	630 (18)
Pasaulio pažinimas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Dailė ir technologijos	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Teatras	0	0	0	0	0 (0)
Fizinis ugdymas*	105 (3)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	805 (23)	875 (25)	840 (24)	875 (25)	3 395 (97)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti	35 (1)	35 (1)	35 (1)	70 (2)	175 (5)
Iš viso pamokų skaičius per mokslo metus pagal	840 (24)	910 (26)	875 (25)	945 (27)	3 570 (102)

Mokyklos ugdymo planą					
Neformalusis švietimas	2	2	2	2	280 (8)

* fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

58. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių poreikius, atsižvelgiant į mokyklos iškeltus ugdymo prioritetus, spręstinas ugdymo problemas. Šios pamokos gali būti skiriamos ir mokymosi pagalbai teikti pagal Bendrųjų ugdymo planų 41 punktą.

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

59. Dorinis ugdymas:

59.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą (katalikų);

59.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) pateiktą prašymą.

60. Kalbinis ugdymas:

60.1. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą;

60.2. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, mokiniams, kurie turi sunkumų mokydami lietuvių k., sudaro sąlygas šalinti mokymosi spragas ilgalaikėse konsultacijose iš lietuvių kalbos;

60.3. pirmosios užsienio kalbos (anglų) mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais.

61. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

61.1. socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirto ugdymo laiko, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

61.2. socialiniams gebėjimams ugdyti rekomenduojama dalį (ne mažiau kaip vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

62. Fizinis ugdymas:

62.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti organizuojamos taip:

62.1.1. mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

62.1.2. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

62.2. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, rekomenduojama ugdymo proceso metu pagal galimybes organizuoti judriąsias pertraukas ar fiziniam aktyvinimui skirtas veiklas.

63. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

63.1. Muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę);

63.2. Dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę), iš jų – technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

63.3. mokykla renkasi trečią meninio ugdymo sritį iš Šokio ir Teatro programų. Pasirinktai programai įgyvendinti skiriamos 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę).

64. Informacinės technologijos:

64.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

65. Mokykla įgyvendina Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurias sudaro ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, tikyba; kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba, antroji užsienio kalba; matematika; gamtamokslinis ugdymas; socialinis ugdymas: istorija, geografija; meninis ugdymas: dailė, muzika; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas.

66. Mokykla skiria 1 mėnesio adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokyti pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams. Adaptacinio laikotarpio metu mokinių pasiekimai vertinami tik teigiamais pažymiais-

ANTRASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

67. **Dorinis ugdymas.** Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba (katalikų)) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats.

68. **Lietuvių kalba ir literatūra:**

68.1. Į dalyko ugdymo turinį integruojamas pilietiškumo pagrindų mokymas, laisvės kovų istorijai skiriant ne mažiau kaip 18 pamokų.

68.2. mokinių skaitymo ir rašymo gebėjimams stiprinti Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, mokiniams, kurie turi sunkumų mokydami lietuvių kalbos ir literatūros, sudaro sąlygas šalinti mokymosi spragas ilgalaikėse konsultacijose iš lietuvių kalbos.

69. **Užsienio kalba:**

69.1. užsienio kalbos (anglų), pradėtos mokytis 2 klasėje, toliau mokomasi 5 klasėje kaip pirmosios užsienio kalbos iki 8 klasės;

69.2. antrosios užsienio kalbos mokoma nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (globėjų) sutikimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą: rusų ar vokiečių.

70. **Matematika:**

70.1. mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti pamokose naudojamasi problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, Nacionalinio egzaminų centro rengiamomis matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, metodine medžiaga (<https://sodas.ugdome.lt/metodine-medziaga>), nacionalinių olimpiadų, konkursų „Kengūra“, „Kings“, „Olympis“ užduotimis, atvirojo kodo dinaminės matematikos programa „GeoGebra“, apimančia geometriją, algebrą, statistiką.

70.2. matematikos raštingumui stiprinti mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį, mokiniams, kurie turi sunkumų mokydami matematikos, sudaro sąlygas šalinti mokymosi spragas ilgalaikėse konsultacijose iš matematikos.

71. **Informacinės technologijos:**

71.1. 7 klasėje informacinės technologijos integruojamos į dalykus pagal mokytojų ilgalaikiuose planuose numatytas integravimo temas. 8 klasėje skiriama 1 savaitinė pamoka informacinių technologijų kursui (37 pamokos).

72. Gamtos mokslai:

72.1. įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį deramai dėmesio skiriama gamtamoksliniams tyrimams: stebėjimui, analizavimui, eksperimentavimui, modeliavimui, įvairioms praktinėms veikloms. Ugdymo procese mokiniai skatinami bendradarbiauti ir (ar) dirbti komandoje, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos. Ugdymo turinyje daugiau dėmesio skiriama gyvosios gamtos stebėjimui, mokslinių idėjų ir technologijų pritaikymui kasdieniniame gyvenime.

72.2 eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje skiriama ne mažiau 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. 7-8 kl. organizuojamos dvi gamtos mokslų pamokos vieną po kitos, sudarant galimybes atlikti ilgiau trunkančius eksperimentinius darbus ar projektus.

72.4. mokykla sudaro mokiniams galimybes dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. *science, technology, engineering, arts, maths*) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, vykstant į juos ir / ar nuotoliniu būdu.

73. Socialiniai mokslai:

73.1. per socialinio ugdymo dalykų pamokas mokymas(is) grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis.

73.2. laisvės kovų istorijai mokytis skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas;

73.3. į istorijos, geografijos dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijas, kurios turi būti nuolat sistemingai atskleidžiamos, aptariant su mokiniais nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas;

74. Meninis ugdymas:

74.1. meninio ugdymo srities dalykus sudaro dailės, muzikos dalykai;

74.2. menų dalykų mokymas integruojamas į neformaliojo vaikų švietimo programas;

74.3. menų dalykų mokymas organizuojamas ir kitose erdvėse – kultūros įstaigose, netradicinėse aplinkose, gamtoje ir kt.

75. Technologijos:

75.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirsčius laiką mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programoms;

75.2. mokiniai, baigę integruoto technologijų kurso programą, pagal savo interesus ir polinkius renkasi kurią nors privalomą technologijų programą (mitybos, tekstilės).

76. Fizinis ugdymas:

76.1. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

76.2. mokykla mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pavyzdžiui, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.) arba stebi fizinio ugdymo pamokas.

77. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė – 45 minutės:

Klasė	5	6	7	8	Pagrindinio ugdymo programos dalyje (5–8 klasės)
Ugdymo sritys ir dalykai					
Dorinis ugdymas (etika ar tikyba)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5)	185 (5)	185 (5)	185 (5)	740
Užsienio kalba (anglų kalba)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	444
Užsienio kalba (rusų kalba)	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	222
Matematika	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	592
Informacinės technologijos	37 (1)	37 (1)	-	37 (1)	111
Gamta ir žmogus	74 (2)	74 (2)	-	-	148
Biologija	-	-	74 (2)	37 (1)	111
Chemija	-	-	-	74 (2)	74
Fizika	-	-	37 (1)	74 (2)	111
Istorija	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	296
Socialinė-pilietinė veikla	10	10	10	10	40
Geografija	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	222
Dailė	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148
Muzika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	148

Technologijos	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	259
Fizinis ugdymas*	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	444
Žmogaus sauga	37 (1)	-	37 (1)	-	74
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	26	29	30	31	116
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	962	1073	1110	1147	4292
Priemonės mokymosi praradimams dėl COVID-19 kompensuoti (...)	1	1	1	1	4
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per savaitę	1	1	1	1	4
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	111		111		222

* fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirandančius dėl išskirtinių gabumų), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

78. Mokykloje sudaromos ugdymo(si) sąlygos 1–10 klasių mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), įtraukčiai į švietimą, šalinant kliūtis, dėl kurių mokinyms patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, teikiama būtina švietimo pagalba, vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Bendrųjų planų nuostatomis, atsižvelgiant į mokinių specialiųjų ugdymo poreikių įvairovę, mokinių ir jų tėvų (globėjų) pageidavimus, pagalbos mokiniui specialistų, Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas ir Švietimo pagalbos tarnybos išvadas, į Mokyklos turimas lėšas.

79. Mokykla, formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

79.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

79.2. formaliojo švietimo programą;

79.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

79.4. švietimo pagalbos specialistų, Mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

80. Pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas organizuojamas vadovaujantis 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 6 priedu.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

81. Mokykla kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, sudaro individualų ugdymo planą, kuriame nurodomos bendrosios programos, pritaikytos ir individualizuotos programos, švietimo pagalbos teikimas, specialiosios pratybos ir pamokos, kitų specialistų teikiama pagalba.

82. Individualus ugdymo planas rengiamas pagal 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus antrojo skirsnio nuostatas.

83. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma Bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys, parenkamos mokymosi organizavimo formos (pamoka, projektinė veikla ar pan.), pritaikomos ugdymo erdvės, parenkamos ugdymuisi skirtos techninės pagalbos priemonės ir specialiosios mokymo priemonės ir pan.

84. Mokiniais, turintiems specialiųjų ugdymo (si) poreikių, pagalba teikiama:

84.1. pritaikant arba individualizuojant Bendrąsias programas;

84.2. teikiant švietimo pagalbos specialistų konsultacijas;

84.3. pagal logopedo, specialiojo pedagogo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo veiklos tvarkaraščius (suderintus tarpusavyje) ir patvirtintus Mokyklos direktoriaus.

85. Mokyklos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo, Mokykla kiekvienam mokiniui sudaro individualų pagalbos planą, kuris gali būti individualaus ugdymo plano sudėtinė dalis, paskiria pagalbos plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį. Koordinuojantis asmuo kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus.

TREČIASIS SKIRSNIS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

86. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą bei vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

87. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais,

aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

88. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitarta Mokytojų tarybos posėdyje (2022 m. rugpjūčio 30 d. protokolo Nr. 2S-6). Susitarimai priimti, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi Mokykla (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).

KETVIRTASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

89. Švietimo pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą. Švietimo pagalbą (specialioji pedagoginė, logopedinė, psichologinė, socialinė pedagoginė, specialioji pagalba) mokiniui užtikrina mokykla.

90. Mokykla švietimo pagalbą mokiniui teikia, vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama Švietimo pagalbos tarnybos ar Mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

91. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

92. Švietimo pagalba mokiniui teikiama:

92.1. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V – 657;

92.2. vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V- 663 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. V-1133 redakcija);

92.3. vadovaujantis Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V- 950 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. V-1134 redakcija);

92.4. ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui;

92.5. specialiųjų pratybų forma: individualios, pogrupinės (2-4 mokiniai), grupinės (5 – 8 mokiniai).

93. Specialioji pagalba teikiama vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V- 1229 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymo Nr. V-1130 redakcija).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

94. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja Mokykla pagal Vaiko gerovės komisijos ar Švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui, vadovaudamasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus penktuoju skirsniu.

SUDERINTA

Jonavos rajono savivaldybės administracijos
švietimo, kultūros ir sporto skyriaus
vyriausioji specialistė



Nija Vareikienė
2022 - 08 - 31

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMOS 1 – 8 kl.

Eil. Nr.	Neformaliojo ugdymo programos pavadinimas	Programos vadovas	Skiriamų valandų skaičius	
			1 – 4 kl.	5 – 8 kl.
1.	Skautų būrelis	J. Pranskūnienė	1	
2.	Liaudies šokių būrelis	J. Pranskūnienė	1	
3.	Informacinių technologijų būrelis	J. Pranskūnienė	1	
4.	Sporto būrelis	D. Bisigirskas	2	
5.	Dainavimo būrelis	M. Korepina	2	
6.	Dailės būrelis	I.Kazokaitytė	1	
7.	Robotikos būrelis	D. Bisigirskas		1
8.	Įtraukusis kūrybiškumas	E. Legienė		1
9.	Sportinių žaidimų būrelis	D. Bisigirskas		1
10.	Krepšinio būrelis	D. Bisigirskas		1
11.	Dailės būrelis	J. Plaktonytė		1
	Sporto būrelis	D. Bisigirskas		1
Pagal ugdymo planą skirta valandų: 1 – 4 kl. – 8 val., 5 – 8 kl. – 6 val.		Iš viso:	8	6

**PAMOKOS, SKIRTOS MOKINIŲ UGDYMO SI POREIKIAMS TENKINTI IR
MOKYMO SI PAGALBAI TEIKTI
1-4, 5-8 KL.**

Klasė	Mokytojas(-i)	Pamoka
1 klasė	A.Greiciūtė - Mučnienė	1 val. konsultacija iš lietuvių k.
2 klasė	O.Vaitkevičienė	1 val. konsultacija iš matematikos
3 klasė	I.Kazokaitytė	1 val. konsultacija iš matematikos
4 klasė	J. Pranskūnienė	1 val. konsultacija iš lietuvių k. 1 val. konsultacija iš matematikos
5 klasė	I.Rodaitienė E. Legienė	1 val. ilgalaikė konsultacija iš matematikos 1 val. ilgalaikė konsultacija iš lietuvių k.
6 klasė	I.Rodaitienė E. Legienė	1 val. ilgalaikė konsultacija iš matematikos 1 val. ilgalaikė konsultacija iš lietuvių k.
7 klasė	I.Rodaitienė E. Legienė	1 val. ilgalaikė konsultacija iš matematikos 1 val. ilgalaikė konsultacija iš lietuvių k.
8 klasė	I.Rodaitienė E. Legienė	1 val. ilgalaikė konsultacija iš matematikos 1 val. ilgalaikė konsultacija iš lietuvių k.

PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (Mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai Mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra Mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

2.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1–4 ir 5 klasių mokiniams;

2.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;

2.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–8 klasių mokiniams.

3. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

3.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas Mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Jonavos rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi;

3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar Mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į Mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakyму Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti Mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

4.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

4.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

4.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.9. numato mokinių ir jų tėvų (globėjų) informavimo būdus;

4.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

4.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

4.12. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.
